

SUIVEZ LE GUIDE

Etape 1 : Vous allez recevoir un mail de la pert de "Mon compte formation"



Etape 2 : Connectez vous à votre espace personnel Etape 3 : Accédez à "mes dossiers de formation"



Etape 5 : Accédez à l'onglet " vous avez terminé la formation?"



Etape 6 : Répondez au "questionnaire de fin de formation"



Etape 7 : Cliquez sur "envoyer"

Etape 7 : Vous pouvez, si vous le souhaitez répondre à "Avez vous encore quelques minutes à nous accorder?" et répondre à l'enquête de statisfaction. ATTENTION celle-ci ne remplace pas l'évaluation de fin de formation envoyé par STERLING INTERNATIONAL.

IMPORTANT



Vous allez recevoir un mail de la part de STERLING INTERNATIONAL vous demandant de remplir une ÉVALUATION DES ACQUIS ET DU DISPOSITIF A L'ISSUE DE LA FORMATION, celle-ci est obligatoire pour clore votre dossier. Merci d'avance pour votre retour.

Si vous rencontrez le moindre problème avec votre dossier, merci d'appeler Anelore au 06.60.27.93.34 ou envoyez un mail à abco.box.sterling@gmail.com